

**RICHIESTA DI PATROCINIO A TITOLO GRATUITO**  
**da redigere su carta intestata del soggetto richiedente**

Al Presidente di AP EVENTS APS  
Via dell'Aspo, 1 63100 Ascoli Piceno  
[apeventsaps@gmail.com](mailto:apeventsaps@gmail.com)  
"Attesa PEC"

**Oggetto: Richiesta di patrocinio a titolo gratuito**

Il sottoscritto.....nato a .....il .....CF.....  
in qualità di ..... dell'Associazione / Ente / Società / Istituzione  
.....  
P.IVA / CF ..... con sede a ..... Via .....  
CAP ..... Comune ..... Provincia .....  
P.E.C. ....

**di seguito indicato come "Soggetto richiedente"**  
**CHIEDE**  
**la concessione a titolo gratuito per la seguente iniziativa**

Titolo: .....  
Luogo: .....  
Data/e: .....  
Finalità e Target principale: .....  
.....  
Relatori/Autorità/Ospiti: .....  
.....  
.....  
Modalità di comunicazione e pubblicizzazione dell'iniziativa: .....  
.....  
.....  
Eventuali altri enti promotori: .....  
.....  
Referente dell'iniziativa (Nome e Cognome): .....  
Recapito telefonico del referente: .....  
Recapito postale (email o PEC) del referente: .....

## DICHIARA

### sotto la propria responsabilità che

- l'iniziativa presenta carattere:  
☐ Provinciale ☐ Regionale ☐ Nazionale ☐ Internazionale;
- l'iniziativa vede il coinvolgimento diretto dei seguenti associati ad AP EVENTS APS e/o delle seguenti commissioni:  
.....  
.....  
.....  
.....;
- il soggetto richiedente ☐ **ha** ☐ **non ha** già ottenuto in passato il patrocinio di questa associazione;
- per questa iniziativa hanno già concesso il patrocinio i seguenti: .....  
.....;
- l'iniziativa è gratuita;

### Altri impegni e dichiarazioni:

- Il sottoscritto **si impegna** ad acquisire preventivamente tutte le autorizzazioni previste dalla legge e dai regolamenti vigenti relativamente all'iniziativa, sollevando l'associazione AP EVENTS APS da ogni responsabilità civile e penale connessa allo svolgimento della stessa;
- Il sottoscritto **dichiara inoltre** che:
  - l'iniziativa di cui trattasi non persegue alcuna finalità di lucro;
  - l'iniziativa di cui trattasi non ha carattere politico sindacale o religioso;
  - per la medesima iniziativa è stato già ottenuto il patrocinio AP EVENTS APS nei seguenti anni: .....;
  - il logo ed il patrocinio saranno usati esclusivamente per la suddetta iniziativa.
- Il sottoscritto **si impegna inoltre** a:
  - comunicare ad AP EVENTS APS ogni eventuale variazione apportata all'iniziativa successivamente alla presentazione della presente richiesta (annullamento, cambio data e/o sede);
  - utilizzare il logo negli strumenti comunicativi dell'iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio al fine di dare la massima evidenza al sostegno morale riconosciuto;
  - utilizzare il logo AP EVENTS APS, come trasmesso, nella grafica originale, nella sua interezza e senza modifiche, rispettandone le forme e le dimensioni, i colori e le proporzioni che lo rendano immediatamente distinguibile;

- utilizzare il logo con modalità tali da evidenziare l'immagine di AP EVENTS APS al pari di quella di altri patrocinatori, ove esistenti, non apponendo in corrispondenza di eventuali sponsor o patrocinatori privati dell'iniziativa;
  - rispettare tutte le indicazioni del "Regolamento per la concessione del patrocinio e per l'utilizzo del nome e del logo AP EVENTS APS".
- Il sottoscritto **dichiara** di essere a conoscenza del fatto che AP EVENTS APS si riserva di intraprendere ogni opportuna azione nelle sedi competenti a tutela della propria immagine, anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti, qualora il patrocinio, il nome ed il logo AP EVENTS APS venissero utilizzati impropriamente, senza la necessaria concessione ovvero violando le disposizioni di cui al "Regolamento per la concessione del patrocinio e per l'utilizzo del nome e del logo AP EVENTS APS".

## ALLEGA

- copia del documento di identità;
- programma dettagliato dell'iniziativa;
- atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente (solo per soggetti privati).

..... li .....

**In fede**

### **Informazioni agli interessati sul trattamento dei dati personali**

**Finalità del trattamento.** I dati raccolti con il presente modulo verranno trattati da AP EVENTS APS esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione alla procedura avviata.

**Natura del conferimento.** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio; in mancanza di esso non è possibile dare avvio alla procedura ed emanare il provvedimento relativo allo stesso.

**Soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.** Possono venire a conoscenza dei dati esclusivamente gli associati AP EVENTS APS che forniscono servizi funzionali all'avvio e alla risoluzione della procedura. I dati personali non potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati.

**Periodo di conservazione.** I dati verranno conservati per il periodo necessario alla risoluzione della procedura. Oltre questo termine potranno essere utilizzati ai fini di monitoraggio e miglioramento del servizio. Trascorso un anno dalla risoluzione della procedura saranno cancellati o anonimizzati.

**Diritti dell'interessato.** Per ottenere la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione dei propri dati personali, opporsi al loro trattamento o chiederne la trasformazione in forma anonima, l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati presso l'Ufficio Affari legali e generali.

**Titolare del trattamento.** Il titolare del trattamento dei dati è AP EVENTS APS, con sede in Via dell'Aspo, 1 63100 Ascoli Piceno *P.IVA / C.F.: 02467350449*